ATO CONVOCATÓRIO

EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 030/2019/SAMAE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

Tipo: Menor Preço Por Item

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE

RECIBO DE RETIRADA

Razão social:	
Endereço:	
Telefone/Fax:	
E-mail:	
CNPJ:	
Inscrição Estadual:	
Contato (nome):	
Referência:	**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE,** conforme especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência.
Recibo:	Recebi do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, o **EDITAL DE PREGÃO Nº. 021/2019/SAMAE**, cuja realização será às **08h00m**, do dia **26/06/2019,** na Sala de Licitações do SAMAE, à Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal – Anexo - Jardim Europa – Tangará da Serra/MT.

Edital composto de:

Anexo I **Termo de Referência;**
Anexo II **Modelo de Procuração;**
Anexo III **Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;**
Anexo IV **Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;**
Anexo V **Declaração de Elaboração Independente de Proposta;**
Anexo VI **Modelo de Proposta de Preços;**
Anexo VII **Atestado de Capacidade Técnica;**
Anexo VIII **Declaração de Inexistência de fato superveniente Impeditivo de Habilitação;**
Anexo IX **Declaração de Servidores Públicos;**
Anexo X **Declaração de Cumprimento ao inciso XXXIII do art. 7º, da CF;**
Anexo XI **Declaração de que a Licitante tomou conhecimento de todas as informações;**
Anexo XII **Minuta da Ata de Registro de Preços**

Tangará da Serra,...../...../2019.

Assinatura

Retirada do Edital Via Internet

Para formalização do interesse de participar nesta licitação, a empresa deverá passar este formulário/recibo, devidamente preenchido para a Comissão Permanente de Licitações, através do Fone: (65) 3311-6504 / 3311-6517 ou por e-mail: licitacao@samaetga.com.br

A não remessa do recibo exime o Pregoeiro e Equipe de Apoio da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 030/2019/SAMAE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

PREÂMBULO

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso, inscrita no CNPJ nº 06.068.089/0001-04, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** através do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** visando à aquisição do objeto indicado no Termo de Referência. Os envelopes de **"PROPOSTA DE PREÇOS"** e **"HABILITAÇÃO"** deverão ser entregues no Setor de Licitações, localizado na sede deste Município – Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal – Anexo - Jardim Europa, Tangará da Serra - MT. O Credenciamento e a Abertura da sessão serão feitas a partir das **08h00min do dia 26 de Junho de 2019** ou do primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

1 - DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE,** nas Especificações Técnicas e Quantidades constantes no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** deste Edital.

1.2 A proponente deverá ofertar materiais de primeira linha, respeitando as discriminações contidas neste Termo de Referência, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie. **Deverão, ainda, estar acondicionados adequadamente em embalagens apropriadas, em material atóxico que garanta a integridade do produto, com indicação do produto, data de fabricação, data de validade, quando for o caso. As embalagens deverão também garantir a integridade do produto durante o seu transporte, armazenamento e utilização.**

2 - FUNDAMENTO LEGAL

2.1 A presente licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** consoante às condições estatuídas neste Edital, e será regida pela Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006 e alterações posteriores e nos casos omissos pela Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores.

2.2 As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

2.3 Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima descrito, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

2.4 A sessão de processamento do pregão será realizada na Sala de Licitações do **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto** de Tangará da Serra, no endereço, data e horário acima mencionados, e será conduzida pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio designada nos autos do processo em epígrafe.

3 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 Poderão participar da presente licitação empresas interessadas do ramo, pertinentes ao seu objeto, que preencham as condições estabelecidas neste Edital, devendo constar em seu objeto social os serviços compatíveis com o objeto desta licitação, que comprovem sua qualificação conforme a Lei n.º 8.666/93 e alterações subsequentes.

3.2 Não poderão participar neste **PREGÃO:**

3.2.1 - Consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
3.2.2 - Empresas que estejam suspensas de participar em licitação realizada pela Prefeitura Municipal de Tangará da Serra/MT ou por esta Autarquia;

3.2.3 - Empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição;

3.2.4 - Que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

3.2.5 - Estrangeiras que não funcionem no País;

3.2.6 - Empresa cujos diretores, responsáveis legais ou técnicos, membros de conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrativo ou sócio, sejam membros ou servidores do SAMAE;

3.2.7 - Cujos sócios, diretores, representantes ou procuradores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante.

4 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO (FORA DOS ENVELOPES)

4.1 No dia, horário e local designados para o recebimento dos envelopes, a empresa licitante deverá apresentar um representante para credenciamento, **MUNIDO DE CÓPIA DO ESTATUTO SOCIAL OU CONTRATO SOCIAL** da empresa, sendo recomendável sua presença com no mínimo 15 (quinze) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura, nas formas abaixo:

a) Tratando-se de representante legal, deverá apresentar o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura. Deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

b) Tratando-se de procurador, deverá apresentar a procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida no Cartório da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no **item 4.1**, que comprove os poderes do mandante para a outorga. Deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto. **(Modelo de Procuração - ANEXO II)**

4.2 Todas as licitantes deverão apresentar perante a Equipe de Apoio, antes da entrega dos envelopes, a Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório – **ANEXO III**.

4.3 A microempresa ou empresa de pequeno porte que desejar usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar n. 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2015, deverão preencher e apresentar no ato do Credenciamento a Declaração constante do **ANEXO IV** deste Edital, salientando que a falsidade de declaração prestada objetivando benefícios da LC 123/2006, caracteriza o crime de que trata o art. 299 do Código Penal Brasileiro, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas cabíveis;

4.4 Todas as licitantes também deverão apresentar nesta fase, a **DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**, conforme modelo do **ANEXO V**.

4.5 Os documentos de credenciamento de que tratam os itens 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4, deverão vir **FORA DOS ENVELOPES** de documentação e proposta e ficarão retidos nos autos.

4.6 Havendo remessa via postal dos envelopes ou defeito no credenciamento pela ausência de algum dos documentos tratados no item 4.1, a licitante não poderá participar da fase dos lances, permanecendo com sua proposta fixa, bem como não poderá se manifestar acerca da interposição de recurso quando declarado o vencedor.

4.7 Somente as licitantes que tiverem credenciado representante, na forma do subitem 4.1, terão poderes para usar a palavra na sessão, apresentar lances de preços, manifestar após a declaração do vencedor, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões do Pregoeiro, assinar documentos e ata, onde estará registrada todos os atos relevantes da sessão, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, em nome da Proponente.

4.8 Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante, exceto quanto se tratar de Lotes (ou, conforme o caso, de itens) diversos, em que as licitantes representadas por apenas um credenciado não estejam competindo entre si.

4.9 Ao licitante ou representante de licitante, que se retirar antes do término da sessão considerar-se-á que este tenha renunciado ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos do Pregoeiro.

4.10 O representante credenciado que, por força maior, ausentar-se da sessão do pregão poderá nomear outrem com poderes para lhe representar, desde que seu documento de credenciamento lhe dê poderes para substabelecer. Uma vez designado seu substituto, fica vedado o seu retorno.

4.11 Quando a licitante não credenciar um representante, ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o preço constante da proposta escrita, para efeito de ordenação e apuração do menor preço.

4.12 Declarado encerrado o procedimento de credenciamento, não mais será admitida a participação de outras Proponentes.

4.13 Os documentos relacionados neste item não precisarão constar do envelope "documentos de habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

5 - DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

5.1 A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte também será exigida para efetivar a assinatura do contrato.

5.2 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.2.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.2.2 A não regularização da documentação, no prazo previsto no **item 5.2.1**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no **art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993**, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

5.3 Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

5.4 Para efeito do disposto no **item 5.3**, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma **do item 5.4 a)**, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do **item 5.3**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos do **item 5.3**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.4.1 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no caput deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

5.4.2 O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.4.3 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

6 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

6.1 Declarada aberta à sessão pelo Pregoeiro, o representante da licitante entregará os dois envelopes não transparentes e lacrados, um contendo a proposta de preços e outro os documentos de habilitação.

6.2 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE **ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA DE PREÇOS** **DATA DA ABERTURA: 26/06/2019** **HORÁRIO: 08h00min** **NOME DA PROPONENTE:** **CNPJ:**	**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE** **ENVELOPE N.º 02 – HABILITAÇÃO** **DATA DA ABERTURA: 26/06/2019** **HORÁRIO: 08h00min** **NOME DA PROPONENTE:** **CNPJ:**

6.3 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

6.3.1 Para efeitos de autenticação de documentos, o Pregoeiro e equipe de Apoio, não reconhecerá documentos apresentados em cópias autenticadas, mas somente documentos originais.
6.3.2 A licitante que necessitar de autenticação de documentos, deverá fazê-lo, preferencialmente, até às 16:00 horas do último dia útil que anteceder o dia marcado para abertura dos envelopes, ressalvando que, isso não significa qualquer análise ou julgamento dos documentos a serem apresentados na sessão.

6.4 Inicialmente, será aberto o Envelope das Propostas de Preços e, após, o Envelope dos Documentos de Habilitação.

7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

7.1 A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas **(ANEXO VI)**. A última folha deverá ser datada e assinada por pessoa com poderes para assumir obrigações em nome da empresa (representante legal) sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza a classificação ter mais de um resultado e, ainda, contendo:

a) Uma única cotação, contendo preços unitários e totais, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos fracionados até o limite dos centavos **(duas casas decimais após a vírgula**) sem previsão inflacionária. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;
b) A proposta deverá conter, obrigatoriamente, MARCA, PREÇO UNITÁRIO e TOTAL, expressos em reais, bem como todas as especificações;
c) Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as descrições constantes do **ANEXO I**, deste edital;
d) Prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
e) conter declaração de que os preços apresentados compreendem todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, fretes e seguros. Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos na proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo o objeto deste pregão ser fornecido sem ônus adicionais;

7.2 A proponente deverá indicar a Razão Social, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), mencionando ainda o Banco, número da Conta Corrente e da Agência no qual serão depositados os pagamentos se a licitante sagrar-se vencedora do certame.

7.3 Os valores ofertados devem ser compatíveis com os preços praticados no mercado sob pena de desclassificação da proposta (conforme valor de referência constante no **ANEXO I** – Termo de Referência);

7.4 As propostas que atenderem os requisitos do Edital e seus Anexos serão verificadas quanto a erros, os quais poderão ser corrigidos pelo Pregoeiro da seguinte forma:
a) discrepância entre valor grafado em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;
b) erros de transcrição das quantidades previstas, mantém-se o preço unitário e corrige-se a quantidade e o preço total;
c) erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, mantém-se o preço unitário e a quantidade, retificando o preço total;
d) erro de adição, mantêm-se as parcelas corretas e retifica-se a soma.

7.5 O valor total da proposta poderá ser ajustado/retificado pelo Pregoeiro em conformidade com os procedimentos acima para correção de erros. O valor resultante constituirá o total da proposta.

7.6 Poderão ser inseridas correções/anotações para esclarecimentos da proposta, desde que não configure alteração de condições de pagamento, prazo ou quaisquer outras que importem em modificação nos seus termos originais quanto ao mérito.

7.7 O Pregoeiro poderá, caso julgue necessário, solicitar maiores esclarecimentos sobre a composição dos preços propostos;

7.8 A licitante que desejar desistir da proposta apresentada deverá fazê-lo antes da etapa de lances, com pedido justificado e decisão motivada do Pregoeiro;

7.9 Em nenhuma hipótese poderá ser alterada, quanto ao seu mérito, a proposta apresentada, tanto no que se refere às condições de pagamento, prazo ou quaisquer outras que importem em modificação nos seus termos originais, ressalvadas àquelas quanto ao preço declarado por lance verbal ou às destinadas a sanar evidentes erros materiais devidamente avaliadas e justificadas ao Pregoeiro.

7.10 Verificando-se no curso da análise das propostas o descumprimento de qualquer requisito exigido neste edital e seus anexos, e desde que não se possa utilizar o disposto no subitem 7.6 a proposta será desclassificada.

7.11 A simples participação neste certame implica em:
7.11.1 Plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, bem como no dever de cumpri-las, correndo por conta das empresas interessadas todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos;
7.11.2 A empresa vencedora deverá apresentar proposta atualizada em até 48 (quarenta e oito) horas, exceto no caso de justificativa aceita pelo SAMAE, que estabelecerá novo prazo;
7.11.3 Comprometimento da empresa vencedora em fornecer os materiais, objeto desta licitação em total conformidade com as especificações do Edital e seus anexos;

8 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

8.1 Será considerada habilitada a licitante que apresentar os documentos a seguir listados, observando que:
8.1.1 A licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e sujeito às penalidades legais;

8.2 Os documentos de habilitação, que deverão ser apresentados na sessão pública, de forma numerada, sequencial e inseridos no envelope n. 02, são os seguintes:

8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:
a) registro comercial, no caso de empresa individual;
b) ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
c) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
d) ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade o exigir.
8.2.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d", deste subitem não precisarão constar do envelope "documentos de habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

8.2.2. REGULARIDADE FISCAL:
a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
c) Certidão Negativa de débitos expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
d) Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;
e) Certidão de regularidade com a Procuradoria Geral do Estado quanto à Dívida Ativa Estadual.
f) Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal;
g) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

8.2.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:
a) Certidão negativa de pedido de Falência ou Recuperação Judicial expedida pelo Distribuidor da Sede da licitante, que não constar data de vigência, considerar vigência de 06 (seis) meses de validade, a contar da data de sua expedição, ou conforme data de vigência constante na própria certidão.

8.3 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:
a) Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado indicando o fornecimento do objeto desta licitação a pessoas jurídicas de direito público ou privado (em se tratando de pessoa jurídica de direito privado, o atestado ou certidão deverá ter firma reconhecida), contendo o detalhamento do desempenho da empresa requerente quanto à qualidade dos produtos, bem como do cumprimento no prazo de entrega. **O atestado deverá ser fornecido preferencialmente em papel timbrado, contendo razão social, CNPJ, endereço e telefone da pessoa jurídica que emitiu o atestado, data de emissão e identificação do responsável pela emissão do atestado (nome, cargo e assinatura); (modelo ANEXO VII);**
b) O atestado apresentado para comprovação de aptidão de desempenho previsto no **item 8.3 alínea a)** deve estar em conformidade com objeto social da empresa licitante.

8.4 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:
a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do artigo 32, § 2º, da Lei 8.666/93 – **(modelo ANEXO VIII);**
b) Declaração da própria empresa que não existe em seu quadro de empregados servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão, na forma do art. 9º, inciso III, da Lei 8.666/93 - **(modelo ANEXO IX);**
c) Declaração da **licitante** de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso **XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei nº 9.854/99) – (modelo ANEXO X);**
d) Declaração emitida pela licitante de que recebeu os documentos e de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação – **(modelo ANEXO XI);**

8.5 Os documentos exigidos, deverão ser apresentados em original ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente ou pelo Pregoeiro ou por servidor da Equipe de Apoio. Quando a Licitante optar por autenticar sua documentação no SAMAE de Tangará da Serra-MT, deverá fazê-lo durante a sessão pública da licitação e mediante apresentação do documento original. **Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.**

8.6 Toda a documentação deverá ser apresentada em nome do estabelecimento licitante, ou seja, se matriz, documentos da matriz, se filial, documentos da filial, salvo aqueles que somente são emitidos em nome da matriz.

8.7 Os documentos que não tiverem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor somente serão válidos desde que tenham sido expedidos, no máximo, dentro dos 60 (sessenta) dias anteriores à data fixada para o recebimento dos envelopes, ressalvado o subitem 8.2.3, "a".

8.8 Documentos apresentados com a validade expirada, passíveis de obtenção pelos meios eletrônicos, o Pregoeiro ou Equipe de Apoio fará a verificação no site oficial do respectivo órgão e, se comprovada a regularidade fiscal, será juntado aos autos o respectivo documento.
8.8.1 A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada

8.9 A regularidade fiscal da microempresa e da empresa de pequeno porte, só será exigida para efeito de contratação, que se dará com a emissão da nota de empenho e/ou assinatura do contrato, mas a mesma deverá apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal na fase de habilitação, mesmo que esta apresente restrição.

8.10 À microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal na fase de habilitação será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a requerimento da interessada e a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.11 Os documentos emitidos via internet, dispensam autenticação, desde que estejam dentro do prazo de validade, e ainda, se apresentados em seu original; ficando a critério do Órgão licitante a comprovação da veracidade dos mesmos.

8.12 Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documento" em substituição aos documentos requeridos no Edital e seus Anexos.

9 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

9.1 Concluída a fase de credenciamento, conforme **Item 04** deste Edital, o Pregoeiro não mais aceitará participação de novas proponentes, dando-se início à abertura da sessão com o recebimento dos envelopes.

9.2 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:
- **9.2.1** coordenar os trabalhos da equipe de apoio;
- **9.2.2** responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- **9.2.3** abrir as propostas de preços;
- **9.2.4** analisar a aceitabilidade das propostas;
- **9.2.5** desclassificar propostas indicando os motivos;
- **9.2.6** conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da melhor proposta;
- **9.2.7** verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- **9.2.8** declarar o vencedor;
- **9.2.9** receber, examinar e submeter os recursos à autoridade competente para julgamento;
- **9.2.10** elaborar a ata da sessão;
- **9.2.11** encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação.

9.3 Estando de posse da relação das licitantes credenciadas, o Pregoeiro fará divulgação verbal das interessadas, dando-se início ao recebimento dos envelopes 1 - "Proposta de Preços" e 2 - "Documentos de Habilitação", sendo que as proponentes credenciadas poderão ofertar lances durante a sessão do Pregão.

9.4 A sessão do pregão será contínua, podendo ser suspensa para diligências e/ou interrupções que se fizerem necessárias, ficando as licitantes convocadas para reinício da sessão no dia e horário subsequente determinado na sessão pelo pregoeiro.

10 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

10.1 Abertos os envelopes contendo as propostas de preços, será feita conferência de sua conformidade com as exigências do Edital e posterior rubrica pelo pregoeiro, Equipe de Apoio e licitantes.
10.1.1 A análise das propostas será feita pelo Pregoeiro, subsidiada tecnicamente por Equipe Técnica do SAMAE, caso seja necessário e visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

10.2 Cumprido o **subitem 10.1**, serão desclassificadas as propostas que:
a) forem elaboradas em desacordo com as exigências do Edital e seus Anexos, bem como a qualquer dispositivo legal vigente;
b) omissas ou vagas, bem como as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
c) apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação, comprovando que os custos são coerentes com os de mercado;
d) que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste Edital;
e) apresentarem proposta alternativa, tendo como opção de preço ou oferta de vantagem baseada na proposta das demais licitantes.

10.3 Para fins de classificação das propostas, será considerado o **MENOR PREÇO POR ITEM.**

10.4 O Pregoeiro(a) procederá à classificação da proposta de **menor preço** e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente a de menor preço para participarem dos lances verbais.

10.5 Caso não haja pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no subitem 10.4, serão classificadas as propostas subsequentes que apresentarem o menor preço, até o máximo de 03 (três), já incluída a de menor preço, qualquer que tenham sido os valores oferecidos.

10.6 Na ocorrência de empate dentre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme a ordem de classificação para esses lances será definida através de sorteio, independentemente do número de licitantes.

10.7 Caso ocorra a apresentação de duas ou mais propostas originais de preços iguais, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital, as classificadas se recusarem a dar lances e consequentemente persistindo a igualdade de preços será adotado como critério de desempate o sorteio, nos termos do artigo 45, §2º, da Lei 8.666/93.

11 - DOS LANCES VERBAIS

11.1 Às licitantes proclamadas classificadas, será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, sempre de valores distintos e decrescentes em relação a de menor preço, iniciando-se pelo autor da proposta de maior valor, observado o **subitem 10.4**.

11.2 No intuito de dar celeridade aos lances, evitando-se dispêndio de tempo e diálogo protelatório na sessão, todos os representantes serão convidados a permanecer no recinto da sessão com seus aparelhos celulares desligados, podendo utilizá-los, a critério do pregoeiro, somente em caso de contatar com a empresa a qual representa, obedecido o **subitem 11.3** deste Edital.

11.3 O tempo para apresentação de lances será de 03 (três) minutos, quando não cumprido considerar-se-á, para fim de julgamento, o lance anterior, resultando, desta forma, na desistência de ofertar novo lance.

11.4 A desistência em apresentar lance verbal implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e manutenção do último valor apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

11.5 A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a sequência dos lances seguintes.

11.6 O Pregoeiro poderá negociar com a licitante excluída da participação da oferta de lances verbais, na forma do **subitem 11.4**, caso a proponente vencedora seja inabilitada, observada a ordem de classificação.

11.7 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades cabíveis.

11.8 Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá declarar vencedora e adjudicar a proposta ou encaminhar para decisão superior.

11.9 Caso haja apenas uma proposta válida, o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido melhor preço.

11.10 Após este ato, será encerrada a etapa competitiva.

11.11 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

11.12 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, constante do processo.

12 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

12.1 No critério de julgamento das propostas, considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido classificada, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, e ofertar o **MENOR PREÇO POR ITEM.**

12.2 O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

12.3 Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope II, contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias, nos termos da Lei 10.520/2002.

12.4 Constatado o atendimento pleno das exigências habilitatórias, será adjudicada à proponente vencedora o objeto deste Edital pelo Pregoeiro.

12.5 Se a proposta não for aceita ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração e declaração daquela que preencha plenamente os requisitos do edital.

12.6 Após declarada a licitante vencedora, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para obtenção de melhor preço.

12.7 Os envelopes das demais proponentes ficarão de posse do SAMAE por um período de 30 (trinta) dias, que os disponibilizará após o atendimento do objeto. Após esse prazo, caso os referidos envelopes não sejam retirados por seus proprietários, serão fragmentados.

12.8 Da sessão, lavrar-se-á Ata Circunstancial, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pelo pregoeiro e Equipe de Apoio e, as licitantes presentes que desejarem fazê-la.

13 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1 Os recursos deverão ser interpostos, verbalmente, no final da sessão, após a declaração do vencedor pelo Pregoeiro, devendo a licitante interessada indicar o(s) ato(s) atacado(s) e a síntese das suas razões (motivação), que serão registrados em ata;

13.2 O Pregoeiro indeferirá liminarmente recursos intempestivos, imotivados ou propostos por quem não tem poderes, negando-lhes, desse modo, processamento, devendo tal decisão, com seu fundamento, ser consignada em ata;

13.3 Interposto o recurso e apresentada sua motivação sucinta na reunião, a licitante poderá juntar, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados do dia subsequente à realização do pregão, memoriais contendo razões que reforcem os fundamentos iniciais. Não será permitida a extensão do recurso, nos memoriais mencionados, a atos não impugnados na sessão;

13.4 As demais licitantes, ficando intimadas desde logo na própria sessão, poderão apresentar suas contra razões no mesmo local e no mesmo lapso do subitem anterior, contado do encerramento do prazo do recorrente para a apresentação das razões, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

13.5 Os recursos poderão ser enviados no e-mail do SAMAE: licitacao@samaetga.com.br, e o original deverá ser enviado pelo correio ou protocolado na sede do SAMAE, no setor de licitação. Os recursos deverão estar assinados por pessoa que comprove ser o representante legal da empresa, tendo poderes para interpor tal recurso.

13.6 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão deste Pregão, implicará decadência e preclusão desse direito da licitante, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

13.7 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

13.8 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.9 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

13.10 Ocorrendo manifestação ou interposição de recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

13.11 A Adjudicação do objeto ao licitante vencedor, feita pelo Pregoeiro, ficará sujeita a homologação pelo Diretor Geral do SAMAE.

13.12 Para fins de homologação, havendo necessidade, o proponente vencedor ficará obrigado a apresentar nova proposta adequada ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de **48 (quarenta e oito) horas,** contados da notificação realizada na audiência pública do Pregão;

13.13 No caso do adjudicatário, se convocado, não receber a Ordem de Fornecimento ou documento equivalente, vindo a decair do direito a execução do objeto dessa licitação, o SAMAE poderá revogá-la, ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem em que foram classificados, para contratar em igual prazo e nas mesmas condições em que a primeira classificada teria sido contratada.

13.14 A adjudicação será feita considerando-se a **totalidade do objeto.**

14 - DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1 Homologado o procedimento, será adjudicado ao primeiro classificado, **pelo MENOR PREÇO POR ITEM.**

14.2 A **Assessoria Jurídica convocará o adjudicatário classificado em primeiro lugar para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços,** cuja minuta integra este Edital **(ANEXO XII)**, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se **à penalidades legais, além de que o fornecimento dos materiais está estritamente vinculado à referida assinatura, bem como sua publicação legal.**

14.2.1 O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Departamento Jurídico.

14.2.1.1 A recusa injustificada das empresas indicadas para registro em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, propiciará a aplicação das penalidades legais.

14.2.1.1.1 Considera-se recusa injustificada, o não comparecimento do(s) proponente(s), no prazo fixado no presente edital.

14.3 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, o SAMAE poderá convocar os remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços e fornecer o objeto deste Pregão em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, nas seguintes hipóteses:

14.3.1 Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e consequente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior;

14.3.2 Revisão do preço do primeiro classificado, quando o novo preço resultar superior ao do segundo classificado.

14.4 Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no item 14.2 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior.

14.5 Os detentores das Atas não se eximirão das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

14.6 A existência do preço registrado **não obriga o SAMAE a firmar as contratações que dele poderão advir**, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

14.7 Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações.

15 – DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao SAMAE promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do **caput** do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

15.2 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

15.3 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

15.4 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

15.5 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

15.5.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

15.5.2 Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

15.6 Não havendo êxito nas negociações, o SAMAE procederá à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

16 - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e anuência do órgão gerenciador, neste caso o SAMAE,

desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei 8.666/93 e no Decreto Federal 7.892/13 e alterações, relativo à utilização do Sistema de Registro de Preços.

16.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

16.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

16.4 As adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

16.5 O SAMAE somente autorizará adesão à ata após ter realizado sua primeira aquisição ou contratação do objeto contratado.

16.6 Após a autorização do SAMAE, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

16.7 Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

16.8 O SAMAE será o órgão responsável pelos atos, controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelo órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem contratados, o fornecedor para o qual será emitida a autorização de fornecimento/pedido.

17 - DA CONTRATAÇÃO

17.1 A contratação será pelo **MENOR PREÇO POR ITEM.**

17.2 Para aquisição do objeto será expedido pelo SAMAE Ordem de Fornecimento, conforme especificações constantes no presente edital.

17.3 Na hipótese de a licitante primeira classificada não atender a Ordem de Fornecimento no prazo e condições estabelecidos, o SAMAE poderá adotar as medidas previstas no **item 14.3** deste Edital.

17.4 A contratação resultante do objeto deste Edital reger-se-á ainda pelas normas fixadas pelo Código de Defesa do Consumidor, Lei n. 8.078/90.

17.5 É vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do objeto deste pregão.

18 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente certame correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2019 e terão a seguinte classificação orçamentária:

2161 GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO
2161. 4.4.90.52.00.00 0100000000 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

18.2 - Para o ano subsequente, será utilizada dotação específica daquele exercício.

19 - ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

19.1 As impugnações ao ato convocatório do pregão e os pedidos de esclarecimentos serão recebidas até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, por meio de documento protocolado na sede do SAMAE, ou através do e-mail: licitacao@samaetga.com.br, e o original deverá ser

enviado pelo correio. As impugnações ao ato convocatório deverão estar assinadas por pessoa que comprove ser o representante legal da empresa, tendo poderes para interpor tal impugnação. Deverá ser enviada juntamente com a impugnação, a cópia do contrato social e procuração, se for o caso.

19.1.1 Caberá, ao Pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

19.1.2 Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

19.2 Impugnações ou pedidos de esclarecimentos protocolados fora do prazo não serão considerados;

19.3 Se a impugnação ao edital for reconhecida e julgada procedente, serão corrigidos os vícios e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada para a realização do certame;

19.4 Ocorrendo impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei n. 10.520/02 e legislação vigente.

19.5 Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos, e multa, nos termos do artigo 93, da Lei 8.666/93.

20 - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

20.1 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

20.2 A licitante deverá examinar as disposições contidas neste Edital e seus anexos, uma vez que a apresentação da Proposta de Preços e Documentação de Habilitação subentende a aceitação incondicional de seus termos independentes de transcrição, bem como, o conhecimento integral do objeto em licitação, não sendo aceitas alegações de desconhecimento de qualquer pormenor constante do Edital.

20.3 Após a homologação e adjudicação desta licitação, não será permitido ao licitante declarado vencedor, o direito de cancelamento da proposta, ou rescindir o contrato correspondente, ficando o mesmo sujeito as penalidades previstas neste Edital, concomitantemente as demais normas previstas na legislação pertinente.

20.4 A presente licitação não importa necessariamente em contratação, o SAMAE reserva o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte, por vícios ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento ou abertura da **PROPOSTA COMERCIAL** ou da **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**.

20.5 O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar erros ou simples omissões puramente formais, em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação da proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação e o caráter competitivo do presente pregão.

20.6 O SAMAE poderá de ofício ou por provocação de terceiros, revogar ou anular, no todo ou em parte, a presente licitação, por razões de conveniência, oportunidade administrativa ou ilegalidade, devidamente comprovada, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

20.7 Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica na aceitação plena das condições estipuladas neste Edital, decaindo o direito de impugnarem os seus termos a licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após o julgamento, apresentar falhas e irregularidades que o possam viciar.

20.8 A publicidade de atos pertinentes à licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação no Diário da AMM (Associação Mato-Grossense dos Municípios), Diário Oficial do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, no Mural do SAMAE, no site www.samaetga.com.br, e comunicado via e-mail aos interessados, quando for o caso.

20.9 É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do Processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente das Propostas, no ato da sessão pública, nos termos do § 3º do Art. 43, da Lei Federal n° 8.666/93.

20.10 Em caso de dúvida, a interessada deverá contatar o **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** sito a Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal - Anexo, Jardim Europa, ou pelo telefone: (65) 3311-6504 / (65) 3311-6517, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 07:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessário.

20.11 Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

20.12 Havendo Irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria Municipal, nos telefones 0800-6474411 e (065) 3311-4835.

21 - DOS ANEXOS

21.1 São partes integrantes deste **Edital** os seguintes **Anexos:**

Anexo I	**Termo de Referência;**
Anexo II	**Modelo de Procuração;**
Anexo III	**Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;**
Anexo IV	**Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;**
Anexo V	**Declaração de Elaboração Independente de Proposta;**
Anexo VI	**Modelo de Proposta de Preços;**
Anexo VII	**Atestado de Capacidade Técnica;**
Anexo VIII	**Declaração de Inexistência de fato superveniente Impeditivo de Habilitação;**
Anexo IX	**Declaração de Servidores Públicos;**
Anexo X	**Declaração de Cumprimento ao inciso XXXIII do art. 7º, da CF;**
Anexo XI	**Declaração de que a Licitante tomou conhecimento de todas as informações;**
Anexo XII	**Minuta da Ata de Registro de Preços**

22 - DO FORO

22.1 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da cidade de Tangará da Serra/MT, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, Inciso I, alínea "d" da Constituição Federal.

Tangará da Serra/ MT, 12 de Junho de 2019.

WESLEY LOPES TORRES
DIRETOR GERAL DO SAMAE

JEAN MARCEL S. FACHIN
GERENTE ADM. FINANCEIRO-SAMAE

WEDER JOSÉ FERREIRA LEITE
COORDENADOR DO SETOR DE LICITAÇÕES – SAMAE

Este edital encontra-se juridicamente analisado e formalmente aprovado, nos termos do Parágrafo único, do artigo 38, da Lei 8.666/93.

_____
Lucilo dos Santos Junior
OAB/MT 12.359

ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA

1. DO OBJETO

1.1 Este termo de referência tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE**.

1.2. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADE ESTIMADA

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
01	**DESKTOP I5 8GB** PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COFFEE LAKE, CACHE 9MB, 2.8GHZ (4.0GHZ MAX TURBO), LGA 1151; DISCO RÍGIDO DE 1 TB, SATA (7200 RPM, 6 GBIT/S); MEMÓRIA DE 8GB, DDR4, 2400MHZ (8GB X 1); PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E BLUETOOTH; UNIDADE DE DVD COM BANDEJA (LÊ E GRAVA EM DVD/CD); TECLADO USB COM FIO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO COM FIO USB; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; CONEXÃO DE VÍDEO HDMI E VGA; FONTE DE ENERGIA COMPATÍVEL COM A CONFIGURAÇÃO; 1 PORTA USB 3.0 OU MAIS; 3 PORTAS USB 2.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. INCLUI FRETE	**25 UN.**	**R$ 2.999,99**	**R$ 74.999,75**
02	**NOTEBOOK 15 I7 8GB** TELA 15,6" FULL HD IPS (1920 X 1080), COM TRUELIFE PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COM 1.8 GHZ EXPANSÍVEL ATÉ 4GHZ, CACHE DE 8 MB); PLACA DE VÍDEO MX150 COM MEMÓRIA DEDICADA DE 4GB; UNIDADE DE ESTADO SÓLIDO DE 128GB + DISCO RÍGIDO DE 1TB (5400 RPM); DDR4 DE 16 GB A 2400 MHZ; PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E BLUETOOTH; TECLADO RETRO ILUMINADO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO SEM FIO DE NO MÍNIMO 1000DPI; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; 1 PORTA DE CONEXÃO DE VÍDEO HDMI; 3 PORTAS USB 3.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; SISTEMA OPERACIONAL 64 BITS NA SUA VERSÃO PRO; PESO MÁXIMO 2,5 KG; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**	**R$ 4.980,00**	**R$ 49.800,00**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
03	**MONITOR 23"** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 23 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO FULL HD 1920 X 1080 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**	**R$ 1.204,50**	**R$ 30.112,50**
04	**MONITOR 19.5"** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 19,5 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1440 X 900 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**	**R$ 577,12**	**R$ 14.428,00**
05	**NOBREAK 1000 VA** POTÊNCIA 1000 VA; ENTRADA BIVOLT; SAÍDA 110V - 127V; POSSUIR FILTRO DE LINHA; POSSUIR EXPANSÃO DE AUTONOMIA COM CONECTOR DE ENGATE RÁPIDO; POSSUIR CIRCUITO DESMAGNETIZADOR; POSSUIR RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DE 50HZ OU 60HZ; POSSUIR PELO MENOS 6 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO 2P+T; POSSUIR CHAVE LIGA-DESLIGA EMBUTIDA E TEMPORIZADA; POSSUIR DETECÇÃO ELETRÔNICA DE SOBRECARGAS E CURTOS-CIRCUITOS; POSSUIR PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA TOTAL DAS BATERIAS; PERMITIR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO TEMPO DE AUTONOMIA; FORMA DE ONDA NO INVERSOR SEMI-SENOIDAL; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**30 UN.**	**R$ 515,63**	**R$ 15.468,90**
06	**PROJETOR 3LCD 3000 LUMENS** RESOLUÇÃO 1024 X 768 PIXELS; PROJEÇÃO PARA MESA E SUPORTE EM TETO; LUMINOSIDADE 3000 LUMENS EM CORES E 3000 LUMENS EM BRANCO; DURAÇÃO MÍNIMA DA LÂMPADA DE 5.000 NORMAL E 10.000 HORAS EM MODO ECONÔMICO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÍNIMA DE NO MÁXIMO 1 METRO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÁXIMA DE NO MÍNIMO 9 METROS; TAMANHO DE PROJEÇÃO DE NO MÍNIMO 30	**02 UN.**	**R$ 2.899,99**	**R$ 5.799,98**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	POLEGADAS E MÁXIMA DE PELO MENOS 250 POLEGADAS; TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO 3LCD; CONTRASTE MÍNIMO DE 10.000:1; POSSUIR ENTRADA HDMI, USB TIPO A, RJ45, VGA RGB E S-VÍDEO; POSSUIR SAÍDA VGA, MONITOR OUT E ÁUDIO; POSSUIR ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT; PERMITIR PROJETAR E TRANSMITIR ÁUDIO E UTILIZANDO CABO USB; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.			
07	**TABLET 7" ANDROID** TELA DE 7.0 POLEGADAS; PROCESSADOR QUAD CORE DE 1.3 GHZ; 1 GB DE MEMÓRIA RAM; 8 GB DE MEMÓRIA INTERNA; SLOT DE EXPANSÃO POR CARTÃO DE MEMÓRIA; WI-FI E BLUETOOTH; 3G, 4G OU AMBOS; SISTEMA OPERACIONAL ANDROID; BATERIA DE 3600 MAH; EMBALAGEM APROPRIADA COM OS ACESSÓRIOS QUE ACOMPANHAM O DISPOSITIVO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN.**	**R$ 599,99**	**R$ 11.999,80**
08	**HD EXTERNO 1 TB** HD EXTERNO COM CAPACIDADE PARA 1000 GB DE ARMAZENAMENTO (1 TB); 2,5 POLEGADAS; USB 3.0; 7200 RPM; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**	**R$ 349,99**	**R$ 3.499,90**
09	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL** - FUNÇÕES: IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR; - MULTITAREFA SUPORTADA; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (5, 7): ATÉ 18 PPM A PRETO; SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA, PRETO: EM ATÉ 8,2 SEGUNDOS; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO PRETO (MELHOR): ATÉ 600 X 600 X 1 DPI; - TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; - NÚMERO DOS CARTUCHOS DE IMPRESSÃO: 1 PRETO; - LCD COM ÍCONE COM TECLADO: LCD COM ÍCONE VISOR GRÁFICO (NÚMERO DE 2 DÍGITOS, DEFINIÇÕES DE CÓPIA, ESCURO/CLARO, AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO); - BOTÕES (CIMA, BAIXO, COPIAR ID, SEM FIOS, CONFIGURAÇÕES DE CÓPIA, INICIAR CÓPIA, CANCELAR, ALIMENTAÇÃO); - 4 LEDS INDICADORES (ATENÇÃO, TONER, SEM FIOS, ALIMENTAÇÃO); - DIMENSIONAMENTO DA COPIADORA: 25 ATÉ 400%; - DEFINIÇÕES DE COPIADORA NÚMERO DE CÓPIAS; CLAREAR/ESCURECER; OTIMIZAR; PAPEL; - CONECTIVIDADE PADRÃO PORTA USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE; WI-FI 802.11B/G/N INTEGRADO.	**10 UN**	**R$ 1.299,99**	**R$ 12.999,90**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.			
10	**CARTUCHO DE TONER COMPLETO** (CILINDRO/LÂMINA) COM TECNOLOGIA DE IMPRESSAO Á LASERLASERJET PRETO ORIGINAL PARA A IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL RENDIMENTO POR PÁGINA (PRETO E BRANCO) 1.200 Á 2.000 PÁGINAS	**30 UN**	**R$ 62,58**	**R$ 1.877,40**
11	**ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND** **-** INTERFACE: 4 PORTAS LAN 10/100MBPS 1 PORTA WAN 10/100MBPS; - BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET BOTÃO WIRELESS ON/OFF BOTÃO POWER ON/OFF; - ANTENA: 3 ANTENAS DE 2.4GHZ 2 ANTENAS DE 5GHZ; - FONTE DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA: 12VDC/1ª; - PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ; IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ; - VELOCIDADES WIRELESS: 450MBPS(2.4GHZ); 867MBPS(5GHZ); - FREQUÊNCIA: REDE PARA CONVIDADOS 2.4GHZ REDE PARA CONVIDADOS 5GHZ; - POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO: MÁX DE 13.5DBM (2.4GHZ) MÁX. 17DBM (5GHZ); - MODOS WIRELESS: ROTEADOR WIRELESS WDS(FOUR ADDRESS) WDS(AP+APC). GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**05 UN**	**R$ 269,00**	**R$ 1.345,00**
12	**MOUSE COM FIO** TIPO DE CONEXÃO: COM FIO; DPI (MÍN./MÁX.): 1.000±; TECNOLOGIA DE RASTREAMENTO: ÓPTICO; RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1000 DPI; RODA DE ROLAGEM: SIM; NÚMERO DE BOTÕES: 3; COMPRIMENTO DO CABO: 180 CM; WINDOWS® 10 OU SUPERIOR, WINDOWS 8, WINDOWS 7; CONEXÃO USB: PORTA USB DISPONÍVEL NECESSÁRIA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN**	**R$ 14,99**	**R$ 299,80**
13	**TECLADO COM FIO** **-** TECLAS DE PERFIL PLANO E SILENCIOSAS; - CONEXÃO: USB; - PADRÃO ABNT2; - VERSÃO EM PORTUGUÊS; - DESIGN RESISTENTE A DERRAMAMENTOS; -TECLAS DURÁVEIS QUE RESISTEM A ATÉ 10 MILHÕES DE PRESSIONAMENTOS; - SUPORTES INCLINÁVEIS, FORTES E AJUSTÁVEIS; - CARACTERES NÍTIDOS E BRILHANTES; **-** WINDOWS XP, WINDOWS VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**30 UN**	**R$ 34,99**	**R$ 1.049,70**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
14	**FONTE 500W** - PADRÃO: ATX (70%); - POTÊNCIA: 500W; - CABOS COM MALHA (SLEEVE) DE PROTEÇÃO; - BOTÃO DE LIGA / DESLIGA NO PAINEL TRASEIRO E SELETOR DE VOLTAGEM; - PFC PASSIVO; - ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (MANUAL); - PADRÃO: ATX VERSÃO 2.01; - EFICIÊNCIA: MÁXIMA: 70%; - REFRIGERAÇÃO: 1 COOLER 14CM; **CONEXÕES:** - 1 X 20+4 PINOS (COM SLEEVE); - 1 X 6+2 PINOS PCI EXPRESS; - 1 X 8 PINOS (4+4 PLACA MÃE); - 2 X MOLEX; - 1 X FLOPPY; - 3 X SATA. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN.**	**R$ 298,00**	**R$ 5.960,00**
15	**SWITCH 24 PORTAS GIGABIT 10/100/1000** PADRÕES E PROTOCOLOS: IEEE 802.3I, IEEE 802.3U, IEEE 802.3AB, IEEE 802.3X; INTERFACE: 24 PORTAS RJ45 10/100/1000MBPS (AUTO NEGOCIAÇÃO/AUTO MDI/MDIX) MÍDIA DE REDE: 10BASE-T: UTP CATEGORIA 3, 4, 5 CABO (MÁXIMO 100M) 100BASE-TX/1000BASE-T: UTP CATEGORIA 5, 5E OU CABOS ANTERIORES (MÁXIMO 100M); QUANTIDADE DE VENTOINHAS: SEM VENTOINHAS; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 100-240VAC, 50/60HZ; CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 48GBPS; TAXA DE ENCAMINHAMENTO DE PACOTES: 35.7MPPS; TABELA DE ENDEREÇOS MAC: 8K; JUMBO FRAME: 10KB; QOS: 802.1P/DSCP QOS. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**04 UN.**	**R$ 654,00**	**R$ 2.616,00**
16	**SSD 480GB** SOLID STATE DRIVE (SSD) 480GB SATA 3 2.5 FORMATO: 2.5"; INTERFACE: SATA REV 3.0 (6GB/S); CAPACIDADE: 480GB; VELOCIDADE DE LEITURA: 500 MB/S; VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO; 450MB/S; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**	**R$ 529,99**	**R$ 5.299,90**
17	**MOUSE SEM FIO** MOUSE (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 97,7 MM X 61,5 MM X 35,2 MM; PESO DO MOUSE: 70,5 G COM A BATERIA; RECEPTOR NANO (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 6,6 MM X 14,4 MM X 18,7 MM; PESO DO RECEPTOR NANO: 2 G; SENSOR ÓPTICO; COMPATÍVEL COM:	**20 UN.**	**R$ 60,17**	**R$ 1.203,40**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	WINDOWS® 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10 OU POSTERIOR; MAC OS® X 10.8 OU POSTERIOR; CHROME OS™; LINUX® DE KERNEL 2.6+; CONEXÃO USB; CONEXÃO PLUG-AND-PLAY; TIPO DE CONEXÃO: SEM FIO DE 2,4 GHZ; ALCANCE SEM FIO: 10 M; BATERIA: 1 X AA; BOTÃO LIGA/DESLIGA; DURABILIDADE DA BATERIA: UM ANO; EMBALAGEM COM: MOUSE; RECEPTOR; DOCUMENTAÇÃO DO USUÁRIO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.			
VALOR TOTAL:				**R$ 238.759,93**

2. JUSTIFICATIVA DAS NECESSIDADES DA CONTRATAÇÃO

2.1 Os equipamentos de informática, objeto da contratação pretendida, destinam-se ao atendimento dos diversos Setores do SAMAE, com o fim de suprir a demanda, disponibilizando uma infraestrutura compatível com as atividades desenvolvidas pela Autarquia Municipal, oferecendo melhores condições de trabalho aos servidores, e consequentemente contribuindo para melhorar o atendimento aos munícipes usuários dos serviços prestados por esta Autarquia.

3. DOS CUSTOS ESTIMADOS

3.1 Após levantamento prévio dos preços praticados no mercado estimamos o valor máximo das despesas com vistas à aquisição dos materiais, conforme quadro supra considerados como referência para a Administração.

4. DOS LOCAIS, DOS PRAZOS E DO FORNECIMENTO DO OBJETO

4.1 Os materiais deverão ser entregues em local indicado pelo SAMAE, na área urbana do município de Tangará da Serra - MT.
4.2 O prazo para a entrega dos materiais não deverá ser superior a 30 (trinta) dias corridos, após o recebimento da Ordem de Fornecimento.
4.3 Os pedidos serão feitos conforme necessidade do SAMAE, e a quantidade a ser entregue serão definidas conforme solicitação do SAMAE.
4.4 Os materiais serão recebidos **provisoriamente,** pelo prazo de até 15 (quinze) dias, para efeito de posterior verificação da conformidade com a especificação; e **definitivamente,** após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação.
4.5 O fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização dos materiais no ato da entrega, reservando-se ao SAMAE o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em conformidade com a quantidade e especificações contidas neste Edital e seus anexos.
4.6 No ato da entrega, caso os materiais sejam recusados, os mesmos serão devolvidos, devendo haver reposição de acordo com o estabelecido pelo SAMAE.
4.7 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura**.**

5. DA ACEITAÇÃO E DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 O objeto da presente licitação será recebido pelo SAMAE na forma estipulada no item anterior.
5.2 Entregue os materiais se estiverem em perfeitas condições, atestado pelo SAMAE, será recebido, por servidor especialmente designado, que assinará o **"TERMO DE RECEBIMENTO DO PRODUTO - TRP"**.

5.3 O **TERMO DE RECEBIMENTO DO PRODUTO - TRP** somente será assinado se a **licitante vencedora** tiver atendido todas as condições especificadas neste **Termo de Referência,** bem como as especificações apresentadas na sua Proposta.
5.4 Os materiais, objeto deste Pregão, serão considerados aceitos somente após terem sido desembalados, conferidos pela respectiva área solicitante e atendidas as especificações e condições exigidas neste Edital.
5.5 Em hipótese alguma serão aceitos os objetos em desacordo com as condições pactuadas, ficando ao encargo da contratada o controle de qualidade do fornecimento de sua responsabilidade, bem como a repetição de procedimentos as suas próprias custas para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.
5.6 O transporte e a embalagem dos materiais, objeto deste pregão, será de responsabilidade da empresa contratada.
5.7 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o contratante poderá:

a) com respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantida o preço inicialmente contratado.

c) com respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantida o preço inicialmente contratado.

5.8 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do SAMAE deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.
5.9 A PROPONENTE DEVERÁ OFERTAR PRODUTOS DE PRIMEIRA LINHA, respeitando as discriminações contidas neste Termo de Referência, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie. **Deverão, ainda, estar acondicionados adequadamente em embalagens apropriadas, em material atóxico que garanta a integridade do produto, com indicação do produto, data de fabricação, data de validade. As embalagens deverão também garantir a integridade do produto durante o seu transporte, armazenamento e utilização.**

6. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

6.1 O fornecimento dos materiais, objeto da presente licitação, será feita diretamente ao **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** e atestado por servidor, desta Autarquia, designado para esse fim, representando este o **SAMAE.**
6.2 O representante do SAMAE anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento dos materiais, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
6.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do SAMAE deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.
6.4 A licitante vencedora deverá manter preposto, aceito pela Administração do **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** para representá-lo sempre que for necessário.

7. DO PAGAMENTO

7.1 Para efeito de pagamento, a contratada deverá encaminhar as notas fiscais de fatura ao Departamento de Compras para sua conferência e posterior pagamento em dia pela contabilidade e tesouraria.
7.2 O número do CNPJ constante das notas fiscais/faturas deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.
7.3 O pagamento dos materiais, objeto da presente licitação será feito em favor da licitante vencedora, mediante depósito bancário em sua conta corrente, em nome da contratada, no Banco que a mesma informou em sua proposta, acompanhados da respectiva Nota Fiscal.
7.4 O pagamento será realizado até o 10º dia útil subsequente a entrega dos materiais e emissão da Nota Fiscal**.**
7.5 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.
7.6 Caso os pagamentos não sejam efetuados nos prazos previstos neste Edital, por culpa do SAMAE, o valor será atualizado monetariamente a partir daquela data, até a do efetivo pagamento, pelo índice oficial de correção monetária adotado pelo Governo Federal na época.

7.7 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.
7.8 O SAMAE de Tangará da Serra, não é contribuinte de ICMS. E a partir de 01 de janeiro de 2016, segundo o convênio de ICMS nº 93 de 17/09/2015, a venda para Não Contribuinte de ICMS, deverá ser calculada a diferença de alíquota nas transações.
7.8 Junto às Notas Fiscais a CONTRATADA deverá obrigatoriamente apresentar Certidão Negativa de Débitos dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, sem as quais fica impossibilitada a efetiva liquidação do pagamento.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 Efetuar à **CONTRATADA** os pagamentos, nas condições estabelecidas neste Instrumento.
8.2 Cumprir todas as obrigações assumidas através do Edital e, efetuando os pagamentos devidos nas condições estabelecidas;
8.3 Aplicar as sanções administrativas, quando se façam necessárias;
8.4 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do presente edital, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações e repactuações da mesma;
8.5 Realizar o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto, alertando o executor das falhas que porventura ocorram, exigindo sua imediata correção. Tal fiscalização, em hipótese alguma, atenua ou exime de responsabilidade do Contratado;
8.6 Esclarecer as dúvidas e indagações do Contratado, por meio da fiscalização.
8.7 Comunicar, por escrito e em tempo hábil, à **CONTRATADA**, quaisquer instruções ou procedimentos a adotar sobre assuntos relacionados com este contrato.
8.8 Autorizar o fornecimento dos materiais, mediante formulário a ser emitido pela **CONTRATANTE** e cujas cópias deverão ser anexadas às respectivas notas fiscais, para efeito de conferência e pagamento.
8.9 Dar ciência à **CONTRATADA** imediatamente sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do Contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.
8.10 Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham ser solicitados pela **CONTRATADA.**
8.11 Verificar e atestar, ao receber a Nota Fiscal, se as quantidades cobradas correspondem a quantidade real entregue pela **CONTRATADA**.
8.12 Efetuar pagamento à **CONTRATADA** de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas no contrato.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 A Contratada obriga-se a fornecer o objeto deste certame, conforme as condições definidas no Edital.
9.2 Em nenhuma hipótese serão aceitas a subcontratação total ou parcial dos mesmos.
9.3 A licitante vencedora ficará obrigada a entregar o objeto desta licitação nos preços e prazos estipulados na sua proposta.
9.4 Sanar imediatamente quaisquer irregularidades ou defeitos verificados pela fiscalização do SAMAE.
9.5 Permitir a fiscalização dos materiais e qualidade final por parte de representantes do **CONTRATANTE** ou de quem esta indicar, devidamente credenciados, fornecendo-lhes todas as informações solicitadas e atendendo prontamente às observações e exigências apresentadas.
9.6 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, conforme o art. 70 da Lei 8.666/93.
9.7 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
9.8 Direcionar todos os recursos necessários, visando à obtenção do perfeito fornecimento do objeto contratual, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao **CONTRATANTE**.
9.9 Observar as normas legais a que está sujeita para fornecimento dos materiais e apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem a procedência dos materiais.
9.10 Ressarcir o SAMAE do equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento do material adquirido, exceto quando isso ocorrer por exigência do **CONTRATANTE** ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas ao **CONTRATANTE** no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência.
9.11 Exigir de seu pessoal e fiscalizar o uso de equipamento e materiais de segurança necessários à execução do objeto desta licitação, bem como o cumprimento das normas e medidas de segurança.

9.12 Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidentes do trabalho, com relação ao pessoal designado para a realização do fornecimento, que não terão com o **CONTRATANTE** qualquer vínculo empregatício.
9.13 Fornecer os materiais de acordo com os aspectos qualitativos e quantitativos consoantes a legislação pertinente, mantendo durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste procedimento licitatório, em compatibilidade com as obrigações assumidas.
9.14 Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao **CONTRATANTE**, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo **CONTRATANTE**.

10. PENALIDADES

10.1 A licitante que, sem justa causa, não cumprir as exigências constantes desta licitação e compromissos em suas propostas, ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente, justificados e comprovados a juízo da administração, aplicar-se-ão as seguintes penalidades, em função da natureza e gravidade da falta cometida, considerando ainda, as circunstâncias e o interesse do SAMAE:
a) Advertência;
b) Multas:

I - Por entregar os materiais fora do prazo pré-estabelecido pela contratante, determinados neste termo de referência. Multa de 5% (cinco por cento) do valor unitário do contrato;
II - Por não estarem os materiais de acordo com as especificações definidas neste Termo de Referência. Multa de 5% (cinco por cento) do valor unitário do contrato;
III - Por não atender solicitação de informações da fiscalização do SAMAE, dentro dos prazos estipulados. Multa de 2% (dois por cento) do valor unitário do contrato, por ocorrência;
IV - Por não sanar imediatamente irregularidades identificadas pela fiscalização do SAMAE. Multa de 3% (três por cento) do valor unitário do contrato, por ocorrência;
V - Não atendimento às demais obrigações contratuais. Multa de 1% (um por cento) do valor unitário do contrato, por irregularidade não especificada expressamente nas letras anteriores. A reincidência do não cumprimento de qualquer obrigação determinada neste Termo de Referência sujeitará à contratada, a critério da fiscalização do SAMAE, as multas de graduações mais elevadas, ou à rescisão contratual.
VI - Considera-se como preço unitário do contrato, para fins de incidências de multas, o valor da última fatura.
VII - A soma das multas aplicadas sobre o valor da última fatura não poderá exceder o limite de 10% (dez por cento) do valor mensal do contrato.

c) Responder por perdas e danos ocasionados ao SAMAE, os quais serão apurados em competente processo, levando em conta as circunstâncias que tenham contribuído para a ocorrência do fato;
d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração, enquanto perdurarem os motivos.
e) Suspensão temporária ao direito de licitar com o SAMAE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de uma Ordem de Serviço ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Serviço.
10.2 Além das penalidades citadas, a **licitante vencedora** ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** e, no que couber às demais penalidades referidas no **Capitulo IV da Lei nº 8.666/93.**
10.3 Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, o licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
10.4 As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa adjudicatária ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.
10.5 As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa adjudicatária da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao SAMAE.
10.6 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.
10.7 Das sanções acima caberão o direito do contraditório e a ampla defesa.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1 Os preços apresentados na proposta serão irreajustáveis, salvo os casos especificados no Edital de licitação.
11.2 Impostos, taxas e fretes devem estar inclusos nos preços ofertados.
11.3 São vedados acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1° do artigo 65 da Lei 8.666/93.

_____
Jean Marcel S. Fachin
Gerente Adm. Financeiro-SAMAE

11 de Fevereiro de 2019

ANEXO II

PROCURAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO COMPLETO), por meio de (NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL, RG, CPF E QUALIFICAÇÃO NA EMPRESA), constitui como suficiente PROCURADOR o **Sr. (NOME COMPLETO, RG, CPF),** outorgando-lhe poderes gerais para representar a referida empresa na Licitação **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, outorgando ainda poderes específicos para efetuar o credenciamento, efetuar lances, interpor recursos, assinar contratos e praticar todos os demais atos necessários e inerentes ao presente procedimento licitatório.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Documento deve ser apresentado fora dos envelopes de Proposta e Habilitação

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), CNPJ Nº. (xxxxxxxxxxxxxxxxxx), sediada em (ENDEREÇO), declara, sob as penas da Lei Nº. 10.520, de 17/07/2003, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE,** referente à **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE**

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Documento deve ser apresentado fora dos envelopes de Proposta e Habilitação

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), CNPJ Nº. (xxxxxxxxxxxxxxxxxx), sediada em (ENDEREÇO), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portadora da Carteira de Identidade n.º_____ e do CPF n.º_____, **DECLARA**, para fins do disposto no subitem 4.3 deste edital, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Documento deve ser apresentado fora dos envelopes de Proposta e Habilitação

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de **(Identificação completa da licitante)** doravante denominada Licitante, para fins do disposto no **subitem 4.4, do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299, do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, foi elaborada de maneira independente pela (identificar a empresa), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do SAMAE de Tangará da Serra-MT antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Documento deve ser apresentado fora dos envelopes de Proposta e Habilitação

ANEXO VI

MODELO DE PROPOSTA

Ao
SAMAE DE TANGARÁ DA SERRA-MT
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE.
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE

ABERTURA DOS ENVELOPES: 26/06/2019
HORÁRIO: 08:00 HORAS

Proposta que faz a empresa _____, inscrita no CNPJ/CGC (MF) nº _____ e inscrição estadual nº _____, estabelecida no(a) _____, para atendimento do objeto destinado ao SAMAE de Tangará da Serra-MT, em conformidade com o Edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**.

Para tanto, oferecemos a esse órgão o **preço para os itens a seguir indicados**, observadas as especificações de que trata o Termo de Referência **(ANEXO I).**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
01	**DESKTOP I5 8GB** PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COFFEE LAKE, CACHE 9MB, 2.8GHZ (4.0GHZ MAX TURBO), LGA 1151; DISCO RÍGIDO DE 1 TB, SATA (7200 RPM, 6 GBIT/S); MEMÓRIA DE 8GB, DDR4, 2400MHZ (8GB X 1); PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E BLUETOOTH; UNIDADE DE DVD COM BANDEJA (LÊ E GRAVA EM DVD/CD); TECLADO USB COM FIO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO COM FIO USB; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; CONEXÃO DE VÍDEO HDMI E VGA; FONTE DE ENERGIA COMPATÍVEL COM A CONFIGURAÇÃO; 1 PORTA USB 3.0 OU MAIS; 3 PORTAS USB 2.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. INCLUI FRETE	**25 UN.**		**R$**	**R$**
02	**NOTEBOOK 15 I7 8GB** TELA 15,6" FULL HD IPS (1920 X 1080), COM TRUELIFE PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COM 1.8 GHZ EXPANSÍVEL ATÉ 4GHZ, CACHE DE 8 MB); PLACA DE VÍDEO MX150 COM MEMÓRIA DEDICADA DE 4GB; UNIDADE DE ESTADO SÓLIDO DE 128GB + DISCO RÍGIDO DE 1TB (5400 RPM); DDR4 DE 16 GB A 2400 MHZ; PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E	**10 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	BLUETOOTH; TECLADO RETRO ILUMINADO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO SEM FIO DE NO MÍNIMO 1000DPI; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; 1 PORTA DE CONEXÃO DE VÍDEO HDMI; 3 PORTAS USB 3.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; SISTEMA OPERACIONAL 64 BITS NA SUA VERSÃO PRO; PESO MÁXIMO 2,5 KG; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
03	**MONITOR 23”** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 23 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO FULL HD 1920 X 1080 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**		**R$**	**R$**
04	**MONITOR 19.5”** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 19,5 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1440 X 900 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**		**R$**	**R$**
05	**NOBREAK 1000 VA** POTÊNCIA 1000 VA; ENTRADA BIVOLT; SAÍDA 110V - 127V; POSSUIR FILTRO DE LINHA; POSSUIR EXPANSÃO DE AUTONOMIA COM CONECTOR DE ENGATE RÁPIDO; POSSUIR CIRCUITO DESMAGNETIZADOR; POSSUIR RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DE 50HZ OU 60HZ; POSSUIR PELO MENOS 6 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO 2P+T; POSSUIR CHAVE LIGA-DESLIGA EMBUTIDA E TEMPORIZADA; POSSUIR DETECÇÃO ELETRÔNICA DE	**30 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	SOBRECARGAS E CURTOS-CIRCUITOS; POSSUIR PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA TOTAL DAS BATERIAS; PERMITIR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO TEMPO DE AUTONOMIA; FORMA DE ONDA NO INVERSOR SEMI-SENOIDAL; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
06	**PROJETOR 3LCD 3000 LUMENS** RESOLUÇÃO 1024 X 768 PIXELS; PROJEÇÃO PARA MESA E SUPORTE EM TETO; LUMINOSIDADE 3000 LUMENS EM CORES E 3000 LUMENS EM BRANCO; DURAÇÃO MÍNIMA DA LÂMPADA DE 5.000 NORMAL E 10.000 HORAS EM MODO ECONÔMICO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÍNIMA DE NO MÁXIMO 1 METRO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÁXIMA DE NO MÍNIMO 9 METROS; TAMANHO DE PROJEÇÃO DE NO MÍNIMO 30 POLEGADAS E MÁXIMA DE PELO MENOS 250 POLEGADAS; TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO 3LCD; CONTRASTE MÍNIMO DE 10.000:1; POSSUIR ENTRADA HDMI, USB TIPO A, RJ45, VGA RGB E S-VÍDEO; POSSUIR SAÍDA VGA, MONITOR OUT E ÁUDIO; POSSUIR ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT; PERMITIR PROJETAR E TRANSMITIR ÁUDIO E UTILIZANDO CABO USB; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**02 UN.**		**R$**	**R$**
07	**TABLET 7" ANDROID** TELA DE 7.0 POLEGADAS; PROCESSADOR QUAD CORE DE 1.3 GHZ; 1 GB DE MEMÓRIA RAM; 8 GB DE MEMÓRIA INTERNA; SLOT DE EXPANSÃO POR CARTÃO DE MEMÓRIA; WI-FI E BLUETOOTH; 3G, 4G OU AMBOS; SISTEMA OPERACIONAL ANDROID; BATERIA DE 3600 MAH; EMBALAGEM APROPRIADA COM OS ACESSÓRIOS QUE ACOMPANHAM O DISPOSITIVO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN.**		**R$**	**R$**
08	**HD EXTERNO 1 TB** HD EXTERNO COM CAPACIDADE PARA 1000 GB DE ARMAZENAMENTO (1 TB); 2,5 POLEGADAS; USB 3.0; 7200 RPM; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
09	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL** - FUNÇÕES: IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR; - MULTITAREFA SUPORTADA; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (5, 7): ATÉ 18 PPM A PRETO; SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA, PRETO: EM ATÉ 8,2 SEGUNDOS; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO PRETO (MELHOR): ATÉ 600 X 600 X 1 DPI; - TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; - NÚMERO DOS CARTUCHOS DE IMPRESSÃO: 1 PRETO; - LCD COM ÍCONE COM TECLADO: LCD COM ÍCONE VISOR GRÁFICO (NÚMERO DE 2 DÍGITOS, DEFINIÇÕES DE CÓPIA, ESCURO/CLARO, AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO); - BOTÕES (CIMA, BAIXO, COPIAR ID, SEM FIOS, CONFIGURAÇÕES DE CÓPIA, INICIAR CÓPIA, CANCELAR, ALIMENTAÇÃO); - 4 LEDS INDICADORES (ATENÇÃO, TONER, SEM FIOS, ALIMENTAÇÃO); - DIMENSIONAMENTO DA COPIADORA: 25 ATÉ 400%; - DEFINIÇÕES DE COPIADORA NÚMERO DE CÓPIAS; CLAREAR/ESCURECER; OTIMIZAR; PAPEL; - CONECTIVIDADE PADRÃO PORTA USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE; WI-FI 802.11B/G/N INTEGRADO. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN**		**R$**	**R$**
10	**CARTUCHO DE TONER COMPLETO** (CILINDRO/LÂMINA) COM TECNOLOGIA DE IMPRESSAO Á LASERLASERJET PRETO ORIGINAL PARA A IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL RENDIMENTO POR PÁGINA (PRETO E BRANCO) 1.200 Á 2.000 PÁGINAS	**30 UN**		**R$**	**R$**
11	**ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND** **-** INTERFACE: 4 PORTAS LAN 10/100MBPS 1 PORTA WAN 10/100MBPS; - BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET BOTÃO WIRELESS ON/OFF BOTÃO POWER ON/OFF; - ANTENA: 3 ANTENAS DE 2.4GHZ 2 ANTENAS DE 5GHZ; - FONTE DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA: 12VDC/1ª; - PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ; IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ; - VELOCIDADES WIRELESS: 450MBPS(2.4GHZ); 867MBPS(5GHZ); - FREQUÊNCIA: REDE PARA CONVIDADOS 2.4GHZ REDE PARA CONVIDADOS 5GHZ; - POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO: MÁX DE 13.5DBM (2.4GHZ) MÁX. 17DBM (5GHZ); - MODOS WIRELESS: ROTEADOR WIRELESS WDS(FOUR ADDRESS) WDS(AP+APC).	**05 UN**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
12	**MOUSE COM FIO** TIPO DE CONEXÃO: COM FIO; DPI (MÍN./MÁX.): 1.000±; TECNOLOGIA DE RASTREAMENTO: ÓPTICO; RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1000 DPI; RODA DE ROLAGEM: SIM; NÚMERO DE BOTÕES: 3; COMPRIMENTO DO CABO: 180 CM; WINDOWS® 10 OU SUPERIOR, WINDOWS 8, WINDOWS 7; CONEXÃO USB: PORTA USB DISPONÍVEL NECESSÁRIA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN**		**R$**	**R$**
13	**TECLADO COM FIO** **-** TECLAS DE PERFIL PLANO E SILENCIOSAS; - CONEXÃO: USB; - PADRÃO ABNT2; - VERSÃO EM PORTUGUÊS; - DESIGN RESISTENTE A DERRAMAMENTOS; -TECLAS DURÁVEIS QUE RESISTEM A ATÉ 10 MILHÕES DE PRESSIONAMENTOS; - SUPORTES INCLINÁVEIS, FORTES E AJUSTÁVEIS; - CARACTERES NÍTIDOS E BRILHANTES; **-** WINDOWS XP, WINDOWS VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**30 UN**		**R$**	**R$**
14	**FONTE 500W** - PADRÃO: ATX (70%); - POTÊNCIA: 500W; - CABOS COM MALHA (SLEEVE) DE PROTEÇÃO; - BOTÃO DE LIGA / DESLIGA NO PAINEL TRASEIRO E SELETOR DE VOLTAGEM; - PFC PASSIVO; - ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (MANUAL); - PADRÃO: ATX VERSÃO 2.01; - EFICIÊNCIA: MÁXIMA: 70%; - REFRIGERAÇÃO: 1 COOLER 14CM; **CONEXÕES:** - 1 X 20+4 PINOS (COM SLEEVE); - 1 X 6+2 PINOS PCI EXPRESS; - 1 X 8 PINOS (4+4 PLACA MÃE); - 2 X MOLEX; - 1 X FLOPPY; - 3 X SATA. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN.**		**R$**	**R$**
15	**SWITCH 24 PORTAS GIGABIT 10/100/1000** PADRÕES E PROTOCOLOS: IEEE 802.3I, IEEE 802.3U, IEEE 802.3AB, IEEE 802.3X; INTERFACE: 24 PORTAS RJ45 10/100/1000MBPS (AUTO	**04 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	NEGOCIAÇÃO/AUTO MDI/MDIX) MÍDIA DE REDE: 10BASE-T: UTP CATEGORIA 3, 4, 5 CABO (MÁXIMO 100M) 100BASE-TX/1000BASE-T: UTP CATEGORIA 5, 5E OU CABOS ANTERIORES (MÁXIMO 100M); QUANTIDADE DE VENTOINHAS: SEM VENTOINHAS; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 100-240VAC, 50/60HZ; CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 48GBPS; TAXA DE ENCAMINHAMENTO DE PACOTES: 35.7MPPS; TABELA DE ENDEREÇOS MAC: 8K; JUMBO FRAME: 10KB; QOS: 802.1P/DSCP QOS. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
16	**SSD 480GB** SOLID STATE DRIVE (SSD) 480GB SATA 3 2.5 FORMATO: 2.5"; INTERFACE: SATA REV 3.0 (6GB/S); CAPACIDADE: 480GB; VELOCIDADE DE LEITURA: 500 MB/S; VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO; 450MB/S; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**		**R$**	**R$**
17	**MOUSE SEM FIO** MOUSE (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 97,7 MM X 61,5 MM X 35,2 MM; PESO DO MOUSE: 70,5 G COM A BATERIA; RECEPTOR NANO (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 6,6 MM X 14,4 MM X 18,7 MM; PESO DO RECEPTOR NANO: 2 G; SENSOR ÓPTICO; COMPATÍVEL COM: WINDOWS® 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10 OU POSTERIOR; MAC OS® X 10.8 OU POSTERIOR; CHROME OS™; LINUX® DE KERNEL 2.6+; CONEXÃO USB; CONEXÃO PLUG-AND-PLAY; TIPO DE CONEXÃO: SEM FIO DE 2,4 GHZ; ALCANCE SEM FIO: 10 M; BATERIA: 1 X AA; BOTÃO LIGA/DESLIGA; DURABILIDADE DA BATERIA: UM ANO; EMBALAGEM COM: MOUSE; RECEPTOR; DOCUMENTAÇÃO DO USUÁRIO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN.**		**R$**	**R$**
VALOR TOTAL:					**R$**

VALOR TOTAL EXTENSO:

A validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da proposta, observado o disposto no caput e parágrafo único do art. 110, da Lei nº 8.666/93.
Forneceremos os materiais conforme as exigências do Edital e Termo de Referência **(ANEXO I)**.
Informamos, por oportuno, que estão inclusos nos preços todas as despesas e custos diretos e indiretos relacionadas à execução da Ata de Registro de Preços, inclusive aquelas decorrentes de impostos, seguros e encargos sociais.

Os dados da nossa empresa são:
a) Razão Social: _____
b) CGC (MF) nº: _____ Insc. Estadual nº.:_____
c) Endereço: _____
d) Fone/Fax: _____ E-mail: _____
e) Cidade: _____ Estado: _____CEP:_____
f) Banco _____ Agência nº:_____Conta nº:_____
De acordo com a legislação em vigor, eu, _____, CPF/MF nº _____, declaro estar ciente da responsabilidade que assumo pelas informações constantes desta ficha de cadastro.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 1 – Proposta

ANEXO VII

ATESTADO (OU DECLARAÇÃO) DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaramos, para fins de prova junto a Órgãos Públicos, que a empresa ....., inscrita no CNPJ (MF) sob o Nº. ....., estabelecida ....., forneceu o(s) seguinte(s) material(is):

_____

_____.

Declaramos, ainda, que os compromissos assumidos, foram cumpridos satisfatoriamente, inclusive o cumprimento do prazo de entrega do(s) material(is), nada constando em nossos registros, até a presente data, que a desabone comercialmente ou tecnicamente.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 2 – Documentação

Observações: Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a entidade expedidora.
Este atestado (declaração) deve ser expedido por entidade que tenha recebido os produtos da empresa que deseja participar deste certame.

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO

Declaramos sob as penas da lei, e para fins de participação no Processo Licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, junto ao SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra, que a Empresa ..... inscrita no CNPJ sob o n.º ....., até a presente data não recebeu deste ou de qualquer outro órgão da Administração Pública Estadual, **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA**, de participação em licitações e/ou impedimento de contratar com a administração, assim como não ter recebido declaração de **INIDONEIDADE**, para licitar ou contratar com a administração pública federal, estadual, ou municipal e do Distrito Federal, não havendo assim **FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO** da mesma, ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 2 – Habilitação

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS

Declaramos sob as penas da lei, e para fins de participação no Processo Licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, junto ao SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra, que a Empresa, para os fins requeridos no inciso III, do artigo 9°, da Lei n° 8.666/93, que não tem em seu quadro de empregados, servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 2 – Habilitação

ANEXO X

DECLARAÇÃO DE MENORES

Declaramos sob as penas da lei, e para fins de participação no Processo Licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, que não mantemos em nosso quadro de pessoal menor de 18 anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuído ainda, qualquer trabalho de menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme determina a Constituição Federal no seu artigo 7º, Inciso XXXIII.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 2 – Habilitação

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE QUE TOMOU CONHECIMENTO DE TODAS AS INFORMAÇÕES

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, junto ao SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra – MT, que **tomamos conhecimento de todas as informações, para cumprimento das obrigações, inteirando-se das condições técnicas do objeto da licitação.**

Por ser verdade, assinamos a presente declaração.

Local/Data: ....., ...de.....de.....

.....
Assinatura e Carimbo
Representante da Empresa

Anexar ao Envelope n.º 2 – Documentação

ANEXO XII

MINUTA DO CONTRATO Nº XXX/SAMAE/2019

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 030/2019/SAMAE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE

Pelo presente instrumento, **SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TANGARÁ DA SERRA/MT,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ Nº. 06.068.089/0001-04, localizado à Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal - Anexo, Jardim Europa, na cidade de Tangará da Serra, neste ato representado pelo seu Diretor Geral _____, brasileiro, portador da Cédula de Identidade – RG nº _____ e CPF/MF nº _____ residente e domiciliado nesta cidade de Tangará da Serra-MT, considerando o julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 021/2019/SAMAE**, para eventual **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE, RESOLVE** registrar os preços da Empresa, _____, inscrita no CNPJ: _____, localizada na _____, CEP _____, representada pelo Sr. _____, portador do RG: _____ e o CPF: _____, nas quantidades estimadas na **CLÁUSULA PRIMEIRA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado, conforme especificações constantes no **ANEXO I**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/1993 e 10.520/2002, alterações e demais normas aplicáveis, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PREÇO

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o SAMAE e as empresa vencedoras do certame licitatório referente ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE**, cujo objeto é a possível **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA OS DEPARTAMENTOS DO SAMAE,** conforme exigências do Edital e seus anexos, e tabela de preço dos vencedores, como consta abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
01	**DESKTOP I5 8GB** PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COFFEE LAKE, CACHE 9MB, 2.8GHZ (4.0GHZ MAX TURBO), LGA 1151; DISCO RÍGIDO DE 1 TB, SATA (7200 RPM, 6 GBIT/S); MEMÓRIA DE 8GB, DDR4, 2400MHZ (8GB X 1); PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E BLUETOOTH; UNIDADE DE DVD COM BANDEJA (LÊ E GRAVA EM DVD/CD); TECLADO USB COM FIO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO COM FIO USB; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; CONEXÃO DE VÍDEO HDMI E VGA; FONTE DE ENERGIA COMPATÍVEL COM A CONFIGURAÇÃO; 1 PORTA USB 3.0 OU MAIS; 3 PORTAS USB 2.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. INCLUI FRETE	**25 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
02	**NOTEBOOK 15 I7 8GB** TELA 15,6" FULL HD IPS (1920 X 1080), COM TRUELIFE PROCESSADOR DE 8ª GERAÇÃO COM 1.8 GHZ EXPANSÍVEL ATÉ 4GHZ, CACHE DE 8 MB); PLACA DE VÍDEO MX150 COM MEMÓRIA DEDICADA DE 4GB; UNIDADE DE ESTADO SÓLIDO DE 128GB + DISCO RÍGIDO DE 1TB (5400 RPM); DDR4 DE 16 GB A 2400 MHZ; PLACA INTEGRADA DE CONEXÃO WIRELESS E BLUETOOTH; TECLADO RETRO ILUMINADO EM PORTUGUÊS (BRASIL); MOUSE ÓPTICO SEM FIO DE NO MÍNIMO 1000DPI; CABO DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO BRASILEIRO; DOCUMENTAÇÃO EM PORTUGUÊS; 1 PORTA DE CONEXÃO DE VÍDEO HDMI; 3 PORTAS USB 3.0 OU MAIS; 1 PORTA DE REDE 100/1000; SISTEMA OPERACIONAL 64 BITS NA SUA VERSÃO PRO; PESO MÁXIMO 2,5 KG; 1 ANO DE GARANTIA PELO FABRICANTE COM ATENDIMENTO NO LOCAL. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**		**R$**	**R$**
03	**MONITOR 23”** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 23 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO FULL HD 1920 X 1080 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**		**R$**	**R$**
04	**MONITOR 19.5”** DIMENSÃO DIAGONAL MÍNIMA DE 19,5 POLEGADAS; TAXA DE PROPORÇÃO DE 16:9; PAINEL TIPO IPS EM LED; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1440 X 900 A 60 HZ; AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO; SUPORTE SUPERIOR A 16 MILHÕES DE CORES; INTERFACE DE COMUNICAÇÃO VGA OU HDMI; COMPATÍVEL COM PADRÃO VESA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**25 UN.**		**R$**	**R$**
05	**NOBREAK 1000 VA** POTÊNCIA 1000 VA; ENTRADA BIVOLT; SAÍDA 110V - 127V;	**30 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	POSSUIR FILTRO DE LINHA; POSSUIR EXPANSÃO DE AUTONOMIA COM CONECTOR DE ENGATE RÁPIDO; POSSUIR CIRCUITO DESMAGNETIZADOR; POSSUIR RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DE 50HZ OU 60HZ; POSSUIR PELO MENOS 6 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO 2P+T; POSSUIR CHAVE LIGA-DESLIGA EMBUTIDA E TEMPORIZADA; POSSUIR DETECÇÃO ELETRÔNICA DE SOBRECARGAS E CURTOS-CIRCUITOS; POSSUIR PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA TOTAL DAS BATERIAS; PERMITIR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO TEMPO DE AUTONOMIA; FORMA DE ONDA NO INVERSOR SEMI-SENOIDAL; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
06	**PROJETOR 3LCD 3000 LUMENS** RESOLUÇÃO 1024 X 768 PIXELS; PROJEÇÃO PARA MESA E SUPORTE EM TETO; LUMINOSIDADE 3000 LUMENS EM CORES E 3000 LUMENS EM BRANCO; DURAÇÃO MÍNIMA DA LÂMPADA DE 5.000 NORMAL E 10.000 HORAS EM MODO ECONÔMICO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÍNIMA DE NO MÁXIMO 1 METRO; DISTANCIA DE PROJEÇÃO MÁXIMA DE NO MÍNIMO 9 METROS; TAMANHO DE PROJEÇÃO DE NO MÍNIMO 30 POLEGADAS E MÁXIMA DE PELO MENOS 250 POLEGADAS; TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO 3LCD; CONTRASTE MÍNIMO DE 10.000:1; POSSUIR ENTRADA HDMI, USB TIPO A, RJ45, VGA RGB E S-VÍDEO; POSSUIR SAÍDA VGA, MONITOR OUT E ÁUDIO; POSSUIR ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT; PERMITIR PROJETAR E TRANSMITIR ÁUDIO E UTILIZANDO CABO USB; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**02 UN.**		**R$**	**R$**
07	**TABLET 7" ANDROID** TELA DE 7.0 POLEGADAS; PROCESSADOR QUAD CORE DE 1.3 GHZ; 1 GB DE MEMÓRIA RAM; 8 GB DE MEMÓRIA INTERNA; SLOT DE EXPANSÃO POR CARTÃO DE MEMÓRIA; WI-FI E BLUETOOTH; 3G, 4G OU AMBOS; SISTEMA OPERACIONAL ANDROID; BATERIA DE 3600 MAH; EMBALAGEM APROPRIADA COM OS ACESSÓRIOS QUE ACOMPANHAM O	**20 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	DISPOSITIVO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
08	**HD EXTERNO 1 TB** HD EXTERNO COM CAPACIDADE PARA 1000 GB DE ARMAZENAMENTO (1 TB); 2,5 POLEGADAS; USB 3.0; 7200 RPM; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**		**R$**	**R$**
09	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL** - FUNÇÕES: IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR; - MULTITAREFA SUPORTADA; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (5, 7): ATÉ 18 PPM A PRETO; SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA, PRETO: EM ATÉ 8,2 SEGUNDOS; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO PRETO (MELHOR): ATÉ 600 X 600 X 1 DPI; - TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; - NÚMERO DOS CARTUCHOS DE IMPRESSÃO: 1 PRETO; - LCD COM ÍCONE COM TECLADO: LCD COM ÍCONE VISOR GRÁFICO (NÚMERO DE 2 DÍGITOS, DEFINIÇÕES DE CÓPIA, ESCURO/CLARO, AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO); - BOTÕES (CIMA, BAIXO, COPIAR ID, SEM FIOS, CONFIGURAÇÕES DE CÓPIA, INICIAR CÓPIA, CANCELAR, ALIMENTAÇÃO); - 4 LEDS INDICADORES (ATENÇÃO, TONER, SEM FIOS, ALIMENTAÇÃO); - DIMENSIONAMENTO DA COPIADORA: 25 ATÉ 400%; - DEFINIÇÕES DE COPIADORA NÚMERO DE CÓPIAS; CLAREAR/ESCURECER; OTIMIZAR; PAPEL; - CONECTIVIDADE PADRÃO PORTA USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE; WI-FI 802.11B/G/N INTEGRADO. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN**		**R$**	**R$**
10	**CARTUCHO DE TONER COMPLETO** (CILINDRO/LÂMINA) COM TECNOLOGIA DE IMPRESSAO Á LASERLASERJET PRETO ORIGINAL PARA A IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL RENDIMENTO POR PÁGINA (PRETO E BRANCO) 1.200 Á 2.000 PÁGINAS	**30 UN**		**R$**	**R$**
11	**ROTEADOR WIRELESS DUAL BAND** - INTERFACE: 4 PORTAS LAN 10/100MBPS 1 PORTA WAN 10/100MBPS; - BOTÕES: BOTÃO WPS/RESET BOTÃO WIRELESS ON/OFF BOTÃO POWER ON/OFF; - ANTENA: 3 ANTENAS DE 2.4GHZ 2 ANTENAS DE 5GHZ; - FONTE DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA:	**05 UN**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	12VDC/1ª; - PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11AC/N/A 5GHZ; IEEE 802.11B/G/N 2.4GHZ; - VELOCIDADES WIRELESS: 450MBPS(2.4GHZ); 867MBPS(5GHZ); - FREQUÊNCIA: REDE PARA CONVIDADOS 2.4GHZ REDE PARA CONVIDADOS 5GHZ; - POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO: MÁX DE 13.5DBM (2.4GHZ) MÁX. 17DBM (5GHZ); - MODOS WIRELESS: ROTEADOR WIRELESS WDS(FOUR ADDRESS) WDS(AP+APC). GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
12	**MOUSE COM FIO** TIPO DE CONEXÃO: COM FIO; DPI (MÍN./MÁX.): 1.000±; TECNOLOGIA DE RASTREAMENTO: ÓPTICO; RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1000 DPI; RODA DE ROLAGEM: SIM; NÚMERO DE BOTÕES: 3; COMPRIMENTO DO CABO: 180 CM; WINDOWS® 10 OU SUPERIOR, WINDOWS 8, WINDOWS 7; CONEXÃO USB: PORTA USB DISPONÍVEL NECESSÁRIA; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**20 UN**		**R$**	**R$**
13	**TECLADO COM FIO** **-** TECLAS DE PERFIL PLANO E SILENCIOSAS; - CONEXÃO: USB; - PADRÃO ABNT2; - VERSÃO EM PORTUGUÊS; - DESIGN RESISTENTE A DERRAMAMENTOS; -TECLAS DURÁVEIS QUE RESISTEM A ATÉ 10 MILHÕES DE PRESSIONAMENTOS; - SUPORTES INCLINÁVEIS, FORTES E AJUSTÁVEIS; - CARACTERES NÍTIDOS E BRILHANTES; **-** WINDOWS XP, WINDOWS VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**30 UN**		**R$**	**R$**
14	**FONTE 500W** - PADRÃO: ATX (70%); - POTÊNCIA: 500W; - CABOS COM MALHA (SLEEVE) DE PROTEÇÃO; - BOTÃO DE LIGA / DESLIGA NO PAINEL TRASEIRO E SELETOR DE VOLTAGEM; - PFC PASSIVO; - ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (MANUAL); - PADRÃO: ATX VERSÃO 2.01; - EFICIÊNCIA: MÁXIMA: 70%; - REFRIGERAÇÃO: 1 COOLER 14CM; **CONEXÕES:** - 1 X 20+4 PINOS (COM SLEEVE); - 1 X 6+2 PINOS PCI EXPRESS;	**20 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	- 1 X 8 PINOS (4+4 PLACA MÃE); - 2 X MOLEX; - 1 X FLOPPY; - 3 X SATA. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
15	**SWITCH 24 PORTAS GIGABIT 10/100/1000** PADRÕES E PROTOCOLOS: IEEE 802.3I, IEEE 802.3U, IEEE 802.3AB, IEEE 802.3X; INTERFACE: 24 PORTAS RJ45 10/100/1000MBPS (AUTO NEGOCIAÇÃO/AUTO MDI/MDIX) MÍDIA DE REDE: 10BASE-T: UTP CATEGORIA 3, 4, 5 CABO (MÁXIMO 100M) 100BASE-TX/1000BASE-T: UTP CATEGORIA 5, 5E OU CABOS ANTERIORES (MÁXIMO 100M); QUANTIDADE DE VENTOINHAS: SEM VENTOINHAS; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 100-240VAC, 50/60HZ; CAPACIDADE DE COMUTAÇÃO: 48GBPS; TAXA DE ENCAMINHAMENTO DE PACOTES: 35.7MPPS; TABELA DE ENDEREÇOS MAC: 8K; JUMBO FRAME: 10KB; QOS: 802.1P/DSCP QOS. GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**04 UN.**		**R$**	**R$**
16	**SSD 480GB** SOLID STATE DRIVE (SSD) 480GB SATA 3 2.5 FORMATO: 2.5"; INTERFACE: SATA REV 3.0 (6GB/S); CAPACIDADE: 480GB; VELOCIDADE DE LEITURA: 500 MB/S; VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO; 450MB/S; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.	**10 UN.**		**R$**	**R$**
17	**MOUSE SEM FIO** MOUSE (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 97,7 MM X 61,5 MM X 35,2 MM; PESO DO MOUSE: 70,5 G COM A BATERIA; RECEPTOR NANO (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE): 6,6 MM X 14,4 MM X 18,7 MM; PESO DO RECEPTOR NANO: 2 G; SENSOR ÓPTICO; COMPATÍVEL COM: WINDOWS® 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10 OU POSTERIOR; MAC OS® X 10.8 OU POSTERIOR; CHROME OS™; LINUX® DE KERNEL 2.6+; CONEXÃO USB; CONEXÃO PLUG-AND-PLAY; TIPO DE CONEXÃO: SEM FIO DE 2,4 GHZ;	**20 UN.**		**R$**	**R$**

ITEM	DESCRIÇÃO MATERIAL	QTD	MARCA	VLR UNIT.	VLR GLOBAL
	ALCANCE SEM FIO: 10 M; BATERIA: 1 X AA; BOTÃO LIGA/DESLIGA; DURABILIDADE DA BATERIA: UM ANO; EMBALAGEM COM: MOUSE; RECEPTOR; DOCUMENTAÇÃO DO USUÁRIO; GARANTIA DE 12 MESES. INCLUI FRETE.				
VALOR TOTAL:					**R$**

VALOR TOTAL EXTENSO:

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Homologado o procedimento, será adjudicado ao primeiro classificado, **pelo MENOR PREÇO POR ITEM.**
2.2 A **Assessoria Jurídica convocará o adjudicatário classificado em primeiro lugar para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços,** sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se **à penalidades legais, além de que o fornecimento dos materiais está estritamente vinculado à referida assinatura, bem como sua publicação legal.**

2.2.1 O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Departamento Jurídico.

2.2.1.1 A recusa injustificada das empresas indicadas para registro em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, propiciará a aplicação das penalidades legais.
2.2.1.1.1 Considera-se recusa injustificada, o não comparecimento do(s) proponente(s), no prazo fixado no presente edital.

2.3 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, o SAMAE poderá convocar os remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços e fornecer o objeto deste Pregão em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, nas seguintes hipóteses:

2.3.1 Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e consequente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior;

2.3.2 Revisão do preço do primeiro classificado, quando o novo preço resultar superior ao do segundo classificado.

2.4 Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no item 2.2 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior;
2.5 Os detentores das Atas não se eximirão das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual;
2.6 A existência do preço registrado **não obriga o SAMAE a firmar as contratações que dele poderão advir**, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições;
2.7 Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao SAMAE promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do **caput** do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
3.2 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
3.3 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

3.4 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
3.5 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.5.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

3.5.2 Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

3.6 Não havendo êxito nas negociações, o SAMAE procederá à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
3.7 Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:
3.7.1 pela CONTRATANTE, quando:

3.7.1.1 a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

3.7.1.2 a detentora não assinar o contrato no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

3.7.1.3 a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

3.7.1.4 em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

3.7.1.5 os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

3.7.1.6 por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração;

3.7.1.7 a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste Edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços.

3.7.1.8 no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso e Diário da AMM (Associação Mato-Grossense dos Municípios), considerando-se cancelado o preço registrado após a publicação.

3.7.2 pela CONTRATADA, quando:

3.7.2.1 mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;

3.7.2.2 o fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

3.7.2.3 à solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas nesta Ata de Registros de Preços, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e anuência do órgão gerenciador, neste caso o SAMAE, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei 8.666/93 e no Decreto 7.892/13 e alterações, relativo à utilização do Sistema de Registro de Preços.
4.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
4.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
4.4 As adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
4.5 O SAMAE somente autorizará adesão à ata após ter realizado sua primeira aquisição ou contratação do objeto contratado.
4.6 Após a autorização do SAMAE, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
4.7 Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais

penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.8 O SAMAE será o órgão responsável pelos atos, controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelo órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem contratados, o fornecedor para o qual será emitida a autorização de fornecimento/pedido.

CLÁUSULA QUINTA - DOS LOCAIS, DOS PRAZOS E DO FORNECIMENTO DO OBJETO

5.1 Os materiais deverão ser entregues em local indicado pelo SAMAE, na área urbana do município de Tangará da Serra - MT.

5.2 O prazo para a entrega dos materiais não deverá ser superior a 30 (trinta) dias corridos, após o recebimento da Ordem de Fornecimento.

5.3 Os pedidos serão feitos conforme necessidade do SAMAE, e a quantidade a ser entregue serão definidas conforme solicitação do SAMAE.

5.4 Os materiais serão recebidos **provisoriamente,** pelo prazo de até 15 (quinze) dias, para efeito de posterior verificação da conformidade com a especificação; e **definitivamente,** após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação.

5.5 O fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização dos materiais no ato da entrega, reservando-se ao SAMAE o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em conformidade com a quantidade e especificações contidas neste Edital e seus anexos.

5.6 No ato da entrega, caso os materiais sejam recusados, os mesmos serão devolvidos, devendo haver reposição de acordo com o estabelecido pelo SAMAE.

5.7 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura**.**

CLÁUSULA SEXTA – DA ACEITAÇÃO E DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1 O objeto da presente licitação será recebido pelo SAMAE na forma estipulada no item anterior.

6.2 Entregue os materiais se estiverem em perfeitas condições, atestado pelo SAMAE, será recebido, por servidor especialmente designado, que assinará o **"TERMO DE RECEBIMENTO DO PRODUTO - TRP"**.

6.3 O **TERMO DE RECEBIMENTO DO PRODUTO - TRP** somente será assinado se a **licitante vencedora** tiver atendido todas as condições especificadas neste **Termo de Referência,** bem como as especificações apresentadas na sua Proposta.

6.4 Os materiais, objeto deste Pregão, serão considerados aceitos somente após terem sido desembalados, conferidos pela respectiva área solicitante e atendidas as especificações e condições exigidas neste Edital.

6.5 Em hipótese alguma serão aceitos os objetos em desacordo com as condições pactuadas, ficando ao encargo da contratada o controle de qualidade do fornecimento de sua responsabilidade, bem como a repetição de procedimentos as suas próprias custas para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.

6.6 O transporte e a embalagem dos materiais, objeto deste pregão, será de responsabilidade da empresa contratada.

6.7 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o contratante poderá:

a) com respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantida o preço inicialmente contratado.

c) com respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantida o preço inicialmente contratado.

6.8 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do SAMAE deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

6.9 A PROPONENTE DEVERÁ OFERTAR PRODUTOS DE PRIMEIRA LINHA, respeitando as discriminações contidas neste Termo de Referência, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie.

Deverão, ainda, estar acondicionados adequadamente em embalagens apropriadas, em material atóxico que garanta a integridade do produto, com indicação do produto, data de fabricação, data de validade. As embalagens deverão também garantir a integridade do produto durante o seu transporte, armazenamento e utilização.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 O fornecimento dos materiais, objeto da presente licitação, será feita diretamente ao **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** e atestado por servidor, desta Autarquia, designado para esse fim, representando este o **SAMAE.**
7.2 O representante do SAMAE anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento dos materiais, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
7.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do SAMAE deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.
7.4 A licitante vencedora deverá manter preposto, aceito pela Administração do **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** para representá-lo sempre que for necessário.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO

8.1 As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente certame correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2019 e terão a seguinte classificação orçamentária:

2161 GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO
2161. 4.4.90.52.00.00 0100000000 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

8.2 - Para o ano subsequente, será utilizada dotação específica daquele exercício.

CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO

9.1 Para efeito de pagamento, a contratada deverá encaminhar as notas fiscais de fatura ao Departamento de Compras para sua conferência e posterior pagamento em dia pela contabilidade e tesouraria.
9.2 O número do CNPJ constante das notas fiscais/faturas deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.
9.3 O pagamento dos materiais, objeto da presente licitação será feito em favor da licitante vencedora, mediante depósito bancário em sua conta corrente, em nome da contratada, no Banco que a mesma informou em sua proposta, acompanhados da respectiva Nota Fiscal.
9.4 O pagamento será realizado até o 10º dia útil subsequente a entrega dos materiais e emissão da Nota Fiscal**.**
9.5 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.
9.6 Caso os pagamentos não sejam efetuados nos prazos previstos neste Edital, por culpa do SAMAE, o valor será atualizado monetariamente a partir daquela data, até a do efetivo pagamento, pelo índice oficial de correção monetária adotado pelo Governo Federal na época.
9.7 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.
9.8 O SAMAE de Tangará da Serra, não é contribuinte de ICMS. E a partir de 01 de janeiro de 2016, segundo o convênio de ICMS nº 93 de 17/09/2015, a venda para Não Contribuinte de ICMS, deverá ser calculada a diferença de alíquota nas transações.
9.8 Junto às Notas Fiscais a CONTRATADA deverá obrigatoriamente apresentar Certidão Negativa de Débitos dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, sem as quais fica impossibilitada a efetiva liquidação do pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1 Efetuar à **CONTRATADA** os pagamentos, nas condições estabelecidas neste Instrumento.
10.2 Cumprir todas as obrigações assumidas através do Edital e, efetuando os pagamentos devidos nas condições estabelecidas;
10.3 Aplicar as sanções administrativas, quando se façam necessárias;

10.4 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do presente edital, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações e repactuações da mesma;
10.5 Realizar o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto, alertando o executor das falhas que porventura ocorram, exigindo sua imediata correção. Tal fiscalização, em hipótese alguma, atenua ou exime de responsabilidade do Contratado;
10.6 Esclarecer as dúvidas e indagações do Contratado, por meio da fiscalização.
10.7 Comunicar, por escrito e em tempo hábil, à **CONTRATADA**, quaisquer instruções ou procedimentos a adotar sobre assuntos relacionados com este contrato.
10.8 Autorizar o fornecimento dos materiais, mediante formulário a ser emitido pela **CONTRATANTE** e cujas cópias deverão ser anexadas às respectivas notas fiscais, para efeito de conferência e pagamento.
10.9 Dar ciência à **CONTRATADA** imediatamente sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do Contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.
10.10 Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham ser solicitados pela **CONTRATADA.**
10.11 Verificar e atestar, ao receber a Nota Fiscal, se as quantidades cobradas correspondem a quantidade real entregue pela **CONTRATADA**.
10.12 Efetuar pagamento à **CONTRATADA** de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas no contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 A Contratada obriga-se a fornecer o objeto deste certame, conforme as condições definidas no Edital.
11.2 Em nenhuma hipótese serão aceitas a subcontratação total ou parcial dos mesmos.
11.3 A licitante vencedora ficará obrigada a entregar o objeto desta licitação nos preços e prazos estipulados na sua proposta.
11.4 Sanar imediatamente quaisquer irregularidades ou defeitos verificados pela fiscalização do SAMAE.
11.5 Permitir a fiscalização dos materiais e qualidade final por parte de representantes do **CONTRATANTE** ou de quem esta indicar, devidamente credenciados, fornecendo-lhes todas as informações solicitadas e atendendo prontamente às observações e exigências apresentadas.
11.6 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, conforme o art. 70 da Lei 8.666/93.
11.7 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
11.8 Direcionar todos os recursos necessários, visando à obtenção do perfeito fornecimento do objeto contratual, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao **CONTRATANTE**.
11.9 Observar as normas legais a que está sujeita para fornecimento dos materiais e apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem a procedência dos materiais.
11.10 Ressarcir o SAMAE do equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento do material adquirido, exceto quando isso ocorrer por exigência do **CONTRATANTE** ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas ao **CONTRATANTE** no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência.
11.11 Exigir de seu pessoal e fiscalizar o uso de equipamento e materiais de segurança necessários à execução do objeto desta licitação, bem como o cumprimento das normas e medidas de segurança.
11.12 Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidentes do trabalho, com relação ao pessoal designado para a realização do fornecimento, que não terão com o **CONTRATANTE** qualquer vínculo empregatício.
11.13 Fornecer os materiais de acordo com os aspectos qualitativos e quantitativos consoantes a legislação pertinente, mantendo durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste procedimento licitatório, em compatibilidade com as obrigações assumidas.
11.14 Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao **CONTRATANTE**, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PENALIDADES

12.1 A licitante que, sem justa causa, não cumprir as exigências constantes desta licitação e compromissos em suas propostas, ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente, justificados e comprovados a

juízo da administração, aplicar-se-ão as seguintes penalidades, em função da natureza e gravidade da falta cometida, considerando ainda, as circunstâncias e o interesse do SAMAE:

a) Advertência;

b) Multas:

I - Por entregar os materiais fora do prazo pré-estabelecido pela contratante, determinados neste termo de referência. Multa de 5% (cinco por cento) do valor unitário do contrato;

II - Por não estarem os materiais de acordo com as especificações definidas neste Termo de Referência. Multa de 5% (cinco por cento) do valor unitário do contrato;

III - Por não atender solicitação de informações da fiscalização do SAMAE, dentro dos prazos estipulados. Multa de 2% (dois por cento) do valor unitário do contrato, por ocorrência;

IV - Por não sanar imediatamente irregularidades identificadas pela fiscalização do SAMAE. Multa de 3% (três por cento) do valor unitário do contrato, por ocorrência;

V - Não atendimento às demais obrigações contratuais. Multa de 1% (um por cento) do valor unitário do contrato, por irregularidade não especificada expressamente nas letras anteriores. A reincidência do não cumprimento de qualquer obrigação determinada neste Termo de Referência sujeitará à contratada, a critério da fiscalização do SAMAE, as multas de graduações mais elevadas, ou à rescisão contratual.

VI - Considera-se como preço unitário do contrato, para fins de incidências de multas, o valor da última fatura.

VII - A soma das multas aplicadas sobre o valor da última fatura não poderá exceder o limite de 10% (dez por cento) do valor mensal do contrato.

c) Responder por perdas e danos ocasionados ao SAMAE, os quais serão apurados em competente processo, levando em conta as circunstâncias que tenham contribuído para a ocorrência do fato;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração, enquanto perdurarem os motivos.

e) Suspensão temporária ao direito de licitar com o SAMAE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de uma Ordem de Serviço ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Serviço.

12.2 Além das penalidades citadas, a **licitante vencedora** ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT,** e, no que couber às demais penalidades referidas no **Capitulo IV da Lei nº 8.666/93.**

12.3 Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, o licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.4 As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa adjudicatária ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

12.5 As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa adjudicatária da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao SAMAE.

12.6 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

12.7 Das sanções acima caberão o direito do contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO

13.1 As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas pelo Ordenador de Despesas do SAMAE.

13.2 Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o SAMAE poderá ou não contratar o objeto deste Pregão.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

14.1 Integram esta Ata, o edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2019/SAMAE** e as propostas apresentadas pelas empresas no certame. Fica eleito o Foro da Cidade de Tangará da Serra/MT para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

14.2 Os preços apresentados na proposta serão irreajustáveis, salvo os casos especificados no Edital de licitação.

14.3 Impostos, taxas e fretes devem estar inclusos nos preços ofertados.

14.4 São vedados acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1° do artigo 65 da Lei 8.666/93.
14.5 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e as normas da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Tangará da Serra, XXX de XXXXX de 2019.

CONTRATANTE **SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra/MT**	**Nome e Assinatura do Representante da Nome da Empresa** **CNPJ**

Testemunhas:
1ª_____
Nome:
CPF:

2ª_____
Nome:
CPF: